

西安邮电大学文件

西邮校发〔2019〕17号

关于印发《西安邮电大学学生赴国（境）外学习交流管理办法（试行）》的通知

各学院、各相关职能部门：

《西安邮电大学学生赴国（境）外学习交流管理办法（试行）》已经2019年1月4日校长办公会审定通过，现予印发，请遵照执行。



抄送： 档。

西安邮电大学校长办公室

2019 年 1 月 17 日 印发

西安邮电大学

学生赴国（境）外学习交流管理办法（试行）

第一章 总 则

第一条 为适应学校国际化发展的需要，拓展学生国际化视野，培养应用型高素质人才，进一步规范我校学生出国（境）交流项目的管理，根据上级有关文件规定，结合我校实际情况，制订本办法。

第二条 本办法所称的学生出国（境）交流项目（以下简称“交流项目”），是指由我校根据相关合作协议，组织本校在读学生，与国外及香港、澳门、台湾等地区的高校或机构（以下简称“合作单位”）共同开展的学生交流项目，包括双学位项目、学期项目、短期交流等国际化人才培养项目。

第三条 参加交流项目的学生（以下简称“项目学生”）应为具有我校学籍的在校本科生和研究生。

第二章 管理职责

第四条 国际合作与交流处负责各类交流项目的推介及国际化资源拓展，负责学校与合作单位合作协议的审查、校内审批、签订及续签工作；负责校内二级单位交流协议的校内审批

手续;协助带队教师办理相关出访审批手续;负责学生出国(境)交流项目的项目设计、方案实施、项目发布、行前教育、手续指导、项目协调管理、交流学生的日常沟通协调、外方成绩认定、学生异常状况的对外统筹协调等管理工作。

第五条 学院负责学生出国(境)交流项目的学院内宣传和
学生申请资格审核;负责本科层次和研究生层次交流项目的培养
方案制定、课程认定以及学生返校后的成绩转换;教务处、
研究生院负责成绩审核及学籍管理等相关工作。

第六条 鼓励各学院针对本学院学生独立开展院际交流项目,
但应参照本管理办法规定,在本学院内规范执行,并将相关材料报
国际合作与交流处等相关部门审核及备案。

第七条 学生工作部和研究生院分别负责统筹、指导全校参
加境外交流的本科生与研究生的思想工作,出现异常状况时统筹
协调校内资源配合解决;并负责协助学院作好学生出国(境)交流
项目的宣传工作。

第三章 项目类别

第八条 我校组织开展的学生国(境)外学习交流项目主要包括:
双学位项目、学期项目和短期交流项目。

（一）双学位项目：学生赴国（境）外合作院校进行为期一年（及以上）学习，选择与本专业相同或相近的专业修读，并获取我校及国（境）外合作院校双学位（学历）的项目。

（二）学期项目：学生赴国（境）外合作院校进行为期 1 或 2 个学期的学习，选择与本专业相同或相近的专业课程修读学分，但不获取合作院校学位（学历）的项目。

（三）短期交流项目：学生赴国（境）外进行社会实践、带薪实习、课题实习、名校游学、语言提升类项目等。

第四章 选拔办法

第九条 申请条件

（一）政治素质好，品行端正，在校期间无违规违纪现象。

（二）身心健康，成绩优良，外语水平较高，符合具体项目入学要求。

（三）双学位项目：

本科生在选拔时所有已学必修课、限选课全部合格，选修课、综合素质拓展课程达到学分标准要求；鉴于本科生双学位项目选拔时间早于实际出境学习时间，对于双学位项目，若选拔后必修课、限选课考试不及格超过两门以上的，则取消赴境外学习资格。

研究生在选拔时学位课加权平均成绩不得低于 75 分、所有已修非学位课全部合格；如果双学位项目选拔时间早于实际出国

境学习时间，对于双学位项目，若选拔后学位课、非学位课、其它必修环节考核不及格的，则取消赴境外学习资格。

（四）学期项目：

面向本科生的学期项目，在外学习时间为一学年的，面向大一、大二学生开放；在外学习时间为一学期的，面向大一、大二、大三学生开放，其中针对大三学生，仅开放秋季学期项目。

面向研究生的学期项目，在外学习时间为一学年的，面向研二学生开放；在外学习时间为一学期的，面向所有学生开放。

第十条 选派程序

（一）项目启动及信息发布：根据我校与合作单位签订的合作协议，国际合作与交流处从合作单位获取学生交流项目相关信息，根据每年的项目内容和具体要求，及时发布学生出国（境）交流项目报名通知。

（二）报名选拔：按学生报名与学校选拔结合的方式，按照公开、公平、公正的原则开展报名选拔工作。

（三）人员确定：国际合作与交流处汇总学生报名材料及名单，由教务处、研究生院等部门审核后，拟定推荐交流生名单，向合作单位推荐，录取后按照相关程序正式派遣。

第五章 交流管理

第十一条 赴国（境）外交流期间及返校后管理

（一）国际合作与交流处负责项目学生的行前教育培训。

项目学生必须参加行前教育培训，并签署相关行前声明、承诺书。

（二）项目学生须按合作单位有关规定办理相关保险。出现伤害事故按 2002 年教育部令第 12 号《学生伤害事故处理办法》、学校与项目学生本人及家长所签声明和有关保险规定处理。

（三）项目学生在外学习期间，在规定期限内保留本校学籍。在此期间，项目学生必须遵守我校的各项规章制度，自觉遵守合作院校的各项规定，同时及时向我校汇报学习进展情况。

（四）在外学习期间，项目学生不得转专业。自行转专业者将无法获得我校毕业证书和学位证书，由此造成的一切后果由学生本人承担。

（五）学生在外学习期间，未经学校许可，不得以任何理由延长在外停留期限、转往第三方学校学习或转往第三国居留。如有特殊原因需延长留学期限，应向我校提交外方大学同意延期申请表，由所在学院、教务处或研究生院、国际合作与交流处审核同意后方可延期。逾期不归者将按《西安邮电大学本科生学分制学籍管理办法》、《西安邮电大学研究生学籍管理规定》处理。

（六）项目学生完成合作院校学习返校后，携带相关学习证明先到国际合作与交流处报到。持国际合作与交流处回校转单到教务处或研究生院办理恢复学籍手续，然后到所在学院和相关部门办理其他手续。

（七）除非出现不可抗力或特殊缘故，原则上已获学校审核参加交流项目的学生不得无故退出项目。如因个人原因选择退出项目，应在离境前至少 15 个工作日向所属学院、国际合作与交流处

提交《西安邮电大学学生出国（境）变动表》，同时承担参与项目已产生的相关费用、相关责任及后果。

（八）参加双学位项目的学生，在外学期间的学费交纳按照《西安邮电大学双学位管理办法》相关规定执行。

第六章 学籍管理

第十二条 申请参加双学位项目的本科生，由于学习需要的可申请转专业，教务处根据《西安邮电大学本科生转专业管理办法（试行）》进行审批。如转专业未获批准，则取消赴境外学习资格。

研究生转专业按《西安邮电大学研究生学籍管理规定》执行。

第十三条 根据我校学生学籍管理规定，学生赴国（境）外交流时间计入学习年限。

第七章 学分认定

第十四条 对于双学位项目的课程和学分，以学期或学年为基本核算单位，对在合作院校完成的课程成绩和学分进行整体置换。完成合作院校要求所学课程且成绩全部合格，可以直接获得我校相应学期或学年的学分；详见《附件 1：双学位项目境外课程学分认定细则》。

第十五条 对于申请学期项目的学生，课程和学分进行学期或学年整体置换，具体遵循以下原则：

（一）针对本科生的学期项目，赴海外非中文教学地区学习的学生，每学期学习的课程数量不超过合作院校教学计划要求所修课程门数的上限，原则上不少于3门（其中专业类课程不少于2门），若3门课程全部通过，可进行整体置换；赴海外中文教学地区学习的，每学期学习的课程数量不超过合院院校教学计划要求所修课程门数的上限，原则上不少于4门（其中专业类课程不少于3门），若4门课程全部通过，可进行整体置换。

（二）针对本科生的学期项目，若在外学习期间，置换课程未达到标准，则需将在外方学校获得学分的课程逐一由学生所在学院按培养方案认定，教务处审核。

（三）针对研究生的学期项目，涉及课程学期的，参照上述办法执行。

第十六条 由于中外双方学校的学期时间差异，部分项目学生在我校毕业资格审核前未能提交正式外方正式成绩单的，由外方学校直接向我校出具证明，说明成绩公布时间并提供成绩合格证明。国际合作与交流处认定后，提交教务处或研究生院审核学生毕业资格。待我校收到正式成绩单后，由国际合作与交流备案。

第十七条 学生在外方学校学习的课程，成绩按以下标准进行转换：

（一）对方成绩标准与学校相同时，直接转换。

(二) 对方成绩标准与学校不同时, 按照《附件 2: 境外学习课程成绩转换标准》转换。

第八章 考试管理

第十八条 对于参加学校组织的各类境外学习项目的学生, 因为赴国境外学习时间冲突, 影响正常参加我校课程期末考试的, 需提前向国际合作与交流处、教务处或研究生院备案。学生返校后, 可报名参加补考, 考试成绩按正考成绩记。

第十九条 对于参加学校组织的各类境外学习项目的学生, 因为赴国境外学习时间冲突, 影响正常参加我校课程补考的, 可申请采用《赴境外学习学生考试管理及执行细则》中规定的方式进行考试, 考试成绩按补考成绩记。

第九章 附则

第二十条 我校与港澳台地区高校签署的联合培养项目, 参照本办法执行。

第二十一条 本办法由国际合作与交流处、教务处、研究生院负责解释。

第二十二条 本办法自颁布之日起生效。

附件 1

双学位项目境外课程学分认定细则

为规范西安邮电大学学生参加学生国（境）外学习交流双学位项目的学分认定，特制定本细则。

（一）参加双学位项目的学生，在我校学习的学期，课程学分要求按我校的专业培养方案认定，其中，本科生综合素质学分按照在我校学习时间等比例完成；在合作院校学习的学期，课程学分按合作院校的要求认定。

（二）参加双学位项目的学生，如果涉及转专业问题，则转专业之前的学期课程学分按转前专业要求认定，转专业之后的学期课程学分按转后专业要求认定。

（三）参加双学位项目的学生，如果未能完成合作院校要求的学分课程，经合作院校审核同意后，由学生向国际合作与交流处提出申请，教务处或研究生院审定通过后，学生可以带回不超过两门外方课程（不包含实验、实践类课程）在我校修读或补读；由教务处或研究生院负责落实相关教学环节。

（四）参加双学位项目的学生，如果在合作院校规定的时间内未达到其学分要求，视为该学生项目未完成，需由学生本人提出申请，经双方学校同意后办理返校继续学习手续。学生返回学

校后，学籍恢复到出境前状态，在境外学校已修并获得学分的课程，与我校对应专业培养方案中的课程相同或相近的，由学生所在学院在学生返校提出申请后的五个工作日内认定，教务处或研究生院审核后，办理相应课程的免修手续。教务处按照《西安邮电大学本科生学分制学籍管理办法》审核本科生学籍，其中 121 双学位（含 121 里的 2+2）项目学生留级当年可申请修读高年级课程。研究生院按照《西安邮电大学研究生学籍管理规定》审核研究生学籍。

附件 2

在外学习课程成绩转换标准

考虑到各国不同的成绩等级制度，参考我国高校的中外考试成绩转换惯例，我校项目学生在外学习的课程成绩按以下标准转换：

（一）合作外方学校成绩标准为等级制（A、 B、 C... ..）形式需换成百分制的，依照表 1 和表 2，并按照“取高值”的原则转换成百分制成绩。

表 1: “A +” 为最高等级分制转换为百分制

| 成绩等级 | A + | A | A- | B + | B | B- | C + | C | C- | D | F |
|-------|--------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|------|
| 百分制成绩 | 95-100 | 90-94 | 85-89 | 81-84 | 78-80 | 75-77 | 72-74 | 68-71 | 64-67 | 60-63 | 0-59 |

表 2: “A” 为最高等级分制转换为百分制

| 成绩等级 | A | B | C | D | F |
|-------|--------|-------|-------|-------|------|
| 百分制成绩 | 90-100 | 80-89 | 70-79 | 60-69 | 0-59 |

（二）合作外方学校成绩标准为等级制（0-90）形式需换成百分制的，依照表 3，并按照“取高值”的原则转换成百分制成绩。

表 3: （0-90）等级分制转换为百分制

| 成绩等级 | 70-90 | 60-69 | 50-59 | 40-49 | 0-40 |
|-------|--------|-------|-------|-------|------|
| 百分制成绩 | 90-100 | 80-89 | 70-79 | 60-69 | 0-59 |

附件 3

赴境外学习学生考试管理及执行细则

因国内外学制的差异和出国（境）学习的特殊性，结合我校实际，制定此考试细则。

（一）单独考试

因项目赴国境外学习的学生，不能正常参加我校必修、限选课程补考的，可向国际合作与交流处提出一次单独考试申请，由国际合作与交流处会同教务处或研究生院审议通过后，安排一次单独考试，不能返校的学生采取远程考试方式。远程考试由我校正式委托外方学校或合作机构完成，试题通过网络方式实时发送和传回。单独考试申请需在我校补考安排前 15 天向国际合作与交流处、教务处或研究生院提出，且每名学生只给予一次机会，单独考试成绩按照卷面成绩记载。

（二）在外补休课程

因项目赴国境外学习的学生，参加学校组织的单独考试考核未通过的课程及实践类的课程，学生可提出申请在外方修读课程（或相近课程），经学院审核，教务处或研究生院认可后，将外方对应课程成绩认定为我校课程成绩。

（三）选修课课程采用在线网络考核

选修课不及格或学分不够的学生，经学院专业负责人审核指导，可在中国大学 MOOC、超星尔雅、学堂在线等国内外知名网络教学平台进行网上学习，参加考试并获得合格证书（或出具相关证明），经教务处或研究生院审核后成绩予以认可。